

数理科学研究科 特定短時間勤務有期雇用教職員（学術支援職員） 募集案内

- 採用職名 : 特定短時間勤務有期雇用教職員 学術支援職員 1名
雇用期間 : 平成23年4月1日～平成24年3月31日
(予算の状況、従事している業務必要性、勤務成績の評価に基づき年度単位により更新することがある。
ただし最長5年。)
- 職務内容 : 国際・国内シンポジウムの運営補助
MS オフィスなどによる資料作成、
資料・データ・文書の収集・管理・保管・作成
その他研究代表者が指示する業務
- 応募資格 : Windows PC操作 (Word, Excel, PowerPoint, E-mail)
科学研究費補助金による研究支援業務経験者、大学等での勤務経験者
- 勤務日及び勤務時間 : 週5日 (月～金) 35時間
月～金 9:00～17:00 休憩時間 (60分)
- 休日休暇 : 休日/土・日曜日、祝日法に基づく休日、年末年始 (12/29～1/3)
休暇/年次休暇、特別休暇、病気休暇 等
- 給 与 : 特定短時間勤務有期雇用教職員の就業に関する規程の定めによる。
(時間給936円～1,284円程度 (予定)、経歴等により決定)
- 諸 手 当 : 通勤手当、超過勤務手当
- 保 険 : 社会保険、雇用保険等は法令の定めるところにより加入
- 勤 務 地 : 東京都目黒区駒場3-8-1 東京大学大学院数理科学研究科
(駒場キャンパス:京王井の頭線「駒場東大前」駅 徒歩2分)
- 応募方法 : 東京大学ホームページ (http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html)
から東京大学統一履歴書をダウンロードし、必要事項をご記入のうえ、下記「書類送付先」へ郵送してください。書類選考後、面接日を連絡します。
※ 応募の秘密は厳守し、取得した個人情報採用選考の目的以外には使用しません。
なお、応募書類は原則として返却いたしませんので、ご了承下さい。
- 応募締切 : 平成23年2月18日 (金) 必着
- 書類送付先 : 〒153-8914
東京都目黒区駒場3-8-1
東京大学数理科学研究科 矢富宛
(封筒の表に、特定短時間 (学術支援職員) 応募書類在中と朱書きの上、郵送してください。)

※ ご不明な点は、東京大学教養学部等総務課副課長 (数理科学研究科担当) 矢富までご照会下さい。

TEL : 03-5465-7058 ダイヤルイン
(9:30～12:00, 13:00～17:00)

E-mail : yadomi@ms.u-tokyo.ac.jp

以上